

AI SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

AI COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

del Comune di S.Maria Capua VetereOGGETTO: Vendite di **LIQUIDAZIONE per CESSATA ATTIVITA'** – Art. 15 D.Lgs 31.03.1998, n. 114 - art. 20 L.R. 07.01.2000, n. 1 e art. 1 L.R. 4.7.2003 n. 13 –I sottoscritto/a

cognome

nome

nato/a il ____/____/____ a

stato

provincia

comune

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

cittadinanza _____

sesso M F

residenza _____

provincia

comune

Via, Piazza, ecc. _____ n. _____ C.A.P. | | | | | |

Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | |

 legale rappresentante della società _____

da compilare SOLO in caso di società

indicare denominazione o ragione sociale

con sede legale in _____ via _____ n. _____

n. di iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____



Tel.



FAX



e-mail

@.....

titolare dell'esercizio :

- di **vicinato** attivato con MOD.COM prot. n. del ____/____/____
o autorizzazione n. del ____/____/____
- di **media struttura** autorizzazione n. del ____/____/____

(insegna.....)

COMUNICAai sensi degli art. 15 D.Lgs 31.03.1998, n. **114** - art. 20 L.R. 07.01.2000, n. **1** e art. 1 L.R. 4.7.2003 n. **13** chedal ____/____/____ al ____/____/____ effettuerà una vendita di **liquidazione per CESSATA ATTIVITA'**

nei locali dell'esercizio commerciale ubicati in Via _____

n. _____ come da MOD.COM (SCIA) di CESSATA ATTIVITA' prot. n. _____ del ____/____/____

alle condizioni riportate a retro del presente modello.

____/____/____
data_____
FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

- le vendite di liquidazione per **cessazione dell'attività o cessione dell'azienda** possono essere effettuate per un **PERIODO MASSIMO di 13 SETTIMANE** dandone comunicazione al Comune **almeno 15 giorni** prima dell'inizio (*legge REGIONE CAMPANIA n. 13 del 4.7.2003 art.1 comma 7*)

Art. 59 del vigente REGOLAMENTO - ELABORARATO 06 del SIAD del COMUNE di SANTA MARIA CAPUA VETERE

- Dall'inizio della vendita di liquidazione e fino al suo termine, è **vietato introdurre** nei locali dell'esercizio interessato e relative pertinenze **ulteriori merci**, anche in conto deposito.
- Le merci devono essere poste in vendita con l'indicazione del loro prezzo normale, dello **sconto** che viene praticato, espresso **in percentuale** sul prezzo normale, e del nuovo prezzo di vendita, quale risulta a seguito dello sconto o ribasso. Tutti i dati relativi devono essere espressi con lo stesso simbolo grafico, in maniera leggibile, in modo che l'acquirente possa chiaramente individuarli e valutarli.
- **Le asserzioni pubblicitarie** relative alla vendita devono essere presentate, anche graficamente, in modo non ingannevole per il consumatore e devono contenere l'indicazione della durata della vendita e gli estremi della comunicazione inviata al Comune:
 - per quelle inviate a mezzo del servizio postale data e numero della raccomandata;
 - per quelle consegnate direttamente data e numero del protocollo generale di arrivo della corrispondenza
- **L'esaurimento delle scorte** di talune merci durante il periodo della vendita **deve essere portato a conoscenza** del consumatore **con avvisi** ben visibili e leggibili anche all'estero del locale di vendita.
- E' **fatto obbligo** di praticare, nei confronti del consumatore, i prezzi pubblicizzati **senza limitazioni** di quantità e senza alcun abbinamento di vendite, **fino all'esaurimento delle scorte**.
- Il venditore deve essere in grado di **dimostrare** la **veridicità** di qualsiasi pubblicità relativa sia alla composizione merceologica, che alla qualità delle merci, nonché agli sconti o ribassi praticati.
- Qualora, per una stessa voce merceologica, vengano praticati al consumatore prezzi di vendita diversi, a seconda della varietà degli articoli che vi rientrano, è **obbligatorio indicare** sui prodotti esposti tutti i **prezzi con lo stesso rilievo grafico**. Qualora venga indicato un solo prezzo, è fatto obbligo di vendere a quel prezzo, tutti gli articoli che rientrano nella voce reclamizzata.